



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI PIZZO**  
**ISTITUTO COMPRESIVO**  
**ISTITUTO TECNICO – SETTORE TECNOLOGICO**  
**INDIRIZZO: TRASPORTI E LOGISTICA**

Istituto Comprensivo - via Marcello Salomone - tel. 0963/531568 e-mail [VVIC83300X@istruzione.it](mailto:VVIC83300X@istruzione.it)

ITN - via Riviera Prangi - tel. 0963/534988 - fax 0963/534988 e-mail [VVTH01000A@istruzione.it](mailto:VVTH01000A@istruzione.it)

89812 PIZZO (VV)

Pizzo li 21-12-2021

Al personale della scuola:

-Docenti di ogni ordine e grado

-Personale ATA

-DGSA

-Ufficio Tecnico

Albo/Loro Sedi/Sito Web

## **Circolare n° 76**

### **Oggetto: Obbligo vaccinale personale scuola**

- Visto il decreto legge 26 novembre 2021, n. 172,
- Visto l' articolo 9, comma 3, del decreto-legge n. 52 del 2021
- Vista la nota del MIUR del 7 dicembre 2021, n. 1889,
- Tenuto conto della Circolare del Ministero della Salute del 22 novembre 2021
- Vista la nota del 17 dicembre 2021, n. 1927
- Tenuto conto della nota del 14 dicembre 2021, n. 1337 sulle nuove procedure di accertamento dell' obbligo vaccinale
- Vista la circolare del Ministero della salute n. 53922 del 25/11/2021 sulla proroga della validità del GreePass
- Tenuto conto dell'Art.14 del Regolamento UE 679/2016 sul trattamento dei dati personali per la verifica sull' obbligo vaccinale
- Vista la normativa vigente in materia di contenimento della diffusione della pandemia da corona virus in ambito scolastico

#### **Si comunica quanto segue:**

dal 15.12.2021 **l'obbligo vaccinale** per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2 si applica a tutto il personale scolastico come da art. 2 del Decreto Legge 26 novembre 2021, n. 172 e come da nota del MIUR del 7 dicembre 2021, n. 1889. Si invita il personale ad un attenta lettura del DL e della nota n.1889. Da tale data, dunque, la vaccinazione costituisce requisito essenziale per lo svolgimento delle attività lavorative. L'inadempimento determinerà l'immediata sospensione dal diritto di svolgere l'attività lavorativa, senza conseguenze disciplinari e con diritto alla conservazione del rapporto di lavoro. Per il periodo di sospensione, non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, Tutto il personale scolastico (Docente e ATA, a tempo determinato o indeterminato), dovrà essere in grado di produrre documentazione comprovante l'effettuazione della vaccinazione oppure l'attestazione relativa all'omissione o al differimento della stessa, ovvero la presentazione della richiesta di vaccinazione da eseguirsi entro i prossimi 20 giorni. Si raccomanda pertanto, qualora necessario, di provvedere tempestivamente per il pieno rispetto della normativa. Il Dirigente scolastico o un suo delegato saranno responsabili della verifica dell'adempimento.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Avv. Francesco Vinci**